

OBRUM/HI/ 1352 /2021

Gliwice, dnia 23.11.2021 r.

Zapytanie Ofertowe

1. Zamawiający

Ośrodek Badawczo-Rozwojowy Urządzeń Mechanicznych "OBRUM" sp. z o.o. z siedzibą: ul. Toszecka 102, 44-117 Gliwice, Biuro Zarządzania Infrastrukturą - zaprasza do złożenia oferty cenowej na zadanie pn.:

„Remont zewnętrznej instalacji wodnej pomiędzy budynkami 1.2.2. i 1.2.5.”

Szczegółowy opis przedmiotu postępowania przedstawiono w Załączniku A niniejszego zapytania ofertowego.

2. Sprawę prowadzi

Jacek DUDYS

tel.: +48 32 30 19 270, +48 509 721 451

email: jacek.dudys@obrum.gliwice.pl

3. Warunki udziału w postępowaniu

3.1. Warunkiem złożenia oferty jest przeprowadzenie wizji lokalnej obiektu przedmiotu zapytania.

Wizje lokalne odbędą się w terminie do dnia 31.01.2022 r.

3.2. Do udziału w postępowaniu zakwalifikowani będą Wykonawcy, którzy wykażą się terminową realizacją w okresie ostatnich 3 lat, co najmniej dwóch podobnych zamówień w zakresie remontów obiektów biurowych o wartości co najmniej 250 tys. zł każdy.

3.3. Oświadczenie Oferenta o posiadanym potencjale do realizacji tego typu prac (wykaz stanu zatrudnienia, kwalifikacji, sprzętu, posiadanego doświadczenia, itp.)

3.4 Wykonanie wizualizacji pomieszczeń sanitariatów

4. Składanie ofert

Ofertę z nazwą firmy/Wykonawcy i tytułem zadania oraz napisem „Nie otwierać przed upływem terminu składania ofert” należy złożyć osobiście lub przez pośrednika/kuriera w bezpiecznej kopercie **W Y Ł Ą C Z N I E** na adres:

**„Ośrodek Badawczo-Rozwojowy Urządzeń Mechanicznych "OBRUM" sp. z o.o.
44-117 Gliwice, ul. Toszecka 102**

5. Termin składania ofert

Oferty należy składać w terminie do dnia: **15.02.2022 r. do godz. 09:00**

6. Termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w pok. nr 156, w dniu: **15.02.2022 r. o godz. 09:05**

7. Planowane terminy wykonania

Wykonanie robót budowlanych wg najkorzystniejszej wyceny planowane jest na okres od dnia 01.04.2022r. do dnia 30.06.2022r.

8. Cena oferty

Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu.

Ceny poszczególnych elementów zamówienia należy przedstawić w tabelach zamieszczonych w wydruku "OFERTA", stanowiącym Załącznik A do niniejszego zapytania ofertowego.

9. Zaliczka

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki.

10. Termin płatności

Płatność do 30 dni po podpisaniu końcowego protokołu odbioru prac.

11. Gwarancja

11.1. Wykonawca udzieli 5-ciu letniej gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia.

11.2. Zamawiający oczekuje ustanowienia gwarancji dobrego wykonania przedmiotu zamówienia, w wysokości 10 % kwoty umowy, w formie gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych.

11.3. Za opóźnienia w usunięciu wad zgłoszonych w trakcie gwarancji – 0,2% za każdy dzień opóźnienia, jednakże nie więcej niż 10% kwoty umowy.

12. Kary umowne

12.1. Za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy – 10% kwoty umowy.

12.2. Za opóźnienia terminu realizacji – 0,2% za każdy dzień opóźnienia, jednakże nie więcej niż 10% kwoty umowy.

13. Wadium

Zamawiający etapie postępowania nie przewiduje na wniesienia przez oferentów wadium.

14. Termin związania ofertą

Oferta powinna być ważna co najmniej 60 dni od daty złożenia.

15. Forma oferty

Ofertę należy złożyć na formularzach – wg wzoru formularzy załączonych do zapytania ofertowego lub do odebrania w Biurze Zarządzania Infrastrukturą pok. nr 152.

16. Zasady prowadzenia postępowania

Zasady prowadzenia postępowania niniejszego postępowania określono w części B zapytania ofertowego - Ogólne warunki udzielenia zamówienia.

17. Załączniki do zapytania ofertowego

Załącznik A - Formularz ofertowy oraz informacja o wymaganych załącznikach do oferty cenowej

Załącznik B - Ogólne warunki udzielenia zamówienia

Załącznik C. Formularz ofertowy oraz informacja o wymaganych załącznikach do oferty

UWAGA: Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania na każdym etapie bez wyłonienia Wykonawcy oraz bez podania przyczyny.

Kierownik Biura
Zarządzania Infrastrukturą

Robert Halek

Załącznik A. ZAŁĄCZNIK DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Nazwa firmy (wykonawcy):

Adres wykonawcy:

Województwo:

NIP:

PESEL:

*dotyczy wykonawców wpisanych do CEIDG RP oraz wykonawców
będących osobami fizycznymi*

KRS:

numer telefonu i faksu wykonawcy wraz z numerem kierunkowym

adres e-mail wykonawcy

OFERTA

Ośrodek Badawczo-Rozwojowy Urządzeń Mechanicznych "OBRUM" sp. z o.o.

ul. Toszecka 102

44-117 Gliwice

1. Nawiązując do zapytania ofertowego na wykonanie:

„Remont zewnętrznej instalacji wodnej pomiędzy budynkami 1.2.2. i 1.2.5.”

1.1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na następujących zasadach:

Remont zewnętrznej instalacji wodnej pomiędzy budynkami 1.2.2. i 1.2.5.

cena netto: zł

słownie złotych:

podatek VAT w wysokości 23%: zł

słownie złotych:

cena brutto: zł

słownie złotych:

Lp.	Wyszczególnienie	Cena netto
1	Roboty rozbiórkowe	
	rozbiórka kostki brukowej w ilości ok. 50 m ² , wykonanie wykopu długości ok. 300 mb, demontaż starego rurociągu wodnego ϕ 150mm wraz z osprzętem	
2	Wymiana instalacji wodociągowej	
	Ułożenie rurociągu z rur PE ϕ 160mm długości ok. 300 mb., montaż hydrantów podziemnych szt. 4, wykonanie rozgałęzień – przyłącza z 3 zasuwaniami – kpl. 5,	
3	Roboty wykończeniowe	
	Zasypanie wykopów z zagęszczeniem podłoża do stanu pierwotnego, ułożenie kostki brukowej w ilości ok. 50 m ² , zasiew trawy na pozostałej części terenu	
RAZEM NETTO Remont zewnętrznej instalacji wodnej pomiędzy budynkami 1.2.2. i 1.2.5. (suma kwot z pozycji od 1 do 3):		
RAZEM VAT 23%:		
RAZEM BRUTTO Remont zewnętrznej instalacji wodnej pomiędzy budynkami 1.2.2. i 1.2.5.:		

Kierownik Biura
Zarządzania Infrastrukturą



Robert Halek

Załącznik B. OGÓLNE WARUNKI UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający

1.1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Ośrodek Badawczo-Rozwojowy Urządzeń Mechanicznych "OBRUM" sp. z o.o.

ul. Toszecka 102

44-117 Gliwice

Strona internetowa: www.obrum.pl

Godziny urzędowania: poniedziałek ÷ piątek w godzinach 07:00 ÷ 15:00

Email: sekretariat@obrum.pl

1.2. Komórka realizująca zamówienie:

Biuro Zarządzania Infrastrukturą

Osoba prowadząca:

Jacek DUDYS

tel.: +48 32 30 19 270, +48 509 721 451

email: jacek.dudys@obrum.pl

2. Informacje ogólne

2.1. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.

2.2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie drogą elektroniczną.

2.3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść zapytania ofertowego lub przedłużyć termin składania ofert.

2.4. Dokonaną w ten sposób zmianę przekaże niezwłocznie drogą elektroniczną.

2.5. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną na adres osoby prowadzącej sprawę, podany w zapytaniu ofertowym.

2.6. Termin związania ofertą wynosi 60 dni.

2.7. Ofertę należy złożyć w terminie na adres podany w zapytaniu ofertowym.

2.8. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

2.9. Oferta złożona po terminie wyznaczonym do składania ofert podlega odrzuceniu i zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

2.10. Oferta musi być złożona w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

2.11. Oferta musi być złożona w języku polskim.

2.12. Cena oferty musi być podana w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, cyframi i słownie.

2.13. Cena ofertowa winna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. Za cenę oferty uważać się będzie cenę brutto (łącznie z należnym podatkiem VAT).

2.14. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2.15. Ofertę należy złożyć na formularzach o treści zgodnej z załączonymi w zapytaniu ofertowym wzorami.

2.16. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i ofert wariantowych.

2.17. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w terminie podanym w zapytaniu ofertowym. Z otwarcia ofert sporządzony zostanie protokół.

2.18. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

2.19. Kryteria oceny ofert:

- 100% - cena,

2.20. Zamawiający dokona sprawdzenia oferty i oceni czy zostały spełnione warunki postawione w zapytaniu ofertowym. Oferty niezgodne z warunkami zapytania ofertowego podlegają odrzuceniu.

2.21. Zamawiający dokona poprawek w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich oraz omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny.

2.22. Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę, który w określonym terminie nie złożył wymaganych oświadczeń lub dokumentów do ich uzupełnienia lub wyjaśnienia.

2.23. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

2.24. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia przedkładają Zamawiającemu przed zawarciem umowy, pełnomocnictwo do jej zawarcia oraz umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

2.25. Umowa regulująca współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia będzie określać co najmniej :

a) lidera;

b) wzajemne zobowiązania Wykonawców;

c) części zamówienia, które będą realizowane przez poszczególnych Wykonawców;

d) solidarną odpowiedzialność Wykonawców.

2.26. O wyniku postępowania Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę pisemnie (email, fax).

2.27. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą nie będą prowadzone w walutach obcych.

2.28. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania.

2.29. Zamawiający może unieważnić postępowanie bez podawania przyczyny.

2.30. Zamawiający wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych

3. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych informujemy – zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016r., Nr 119, s. 1, ze zm.), zwanego dalej w skrócie „**RODO**”, iż:

3.1. Administrator Danych Osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd OBRUM sp. z o.o., którego siedziba mieści się w OBRUM sp. z o.o., przy ul. Toszeckiej 102, 44 117 Gliwice.

3.2. Kontakt z Administratorem Danych Osobowych

Z przedstawicielem Zarządu OBRUM sp. z o.o. może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

- a) pod adresem poczty elektronicznej: sekretariat@obrum.pl,
- b) pod numerem telefonu: +48 32 30 19 209,
- c) pisemnie na adres: OBRUM sp. z o.o., z dopiskiem „Ochrona danych osobowych”
- d) inne dodatkowe informacje dotyczące przetwarzania danych przez naszą spółkę są dostępne również pod adresem: <http://www.obrum.pl/rodo>.

3.3. Inspektor Ochrony Danych Osobowych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

- a) pod adresem poczty elektronicznej: iod@obrum.pl,
- b) pod numerem telefonu: +48 783 384 378,
- c) pisemnie na adres: OBRUM sp. z o.o., z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.

3.4. Podstawa prawna i cele przetwarzania danych osobowych

3.4.1. Przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na przedsięwzięcie p/t.: „Remont zewnętrznej instalacji wodnej pomiędzy budynkami 1.2.2. i 1.2.5.”

3.4.2. Podstawą prawną zbierania Pani/Pana danych osobowych jest:

- a) niezbędność przetwarzania do wykonania zadania realizowanego w związku z prowadzonym postępowaniem;
- b) niezbędność przetwarzania do wykonania umowy, której Pani/Pan jest stroną, lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit b) RODO);
- c) niezbędność przetwarzania do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit c) RODO); w szczególności na podstawie ustawy z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych;
- d) może wystąpić również sytuacja w której Pani/Pana dane osobowe będziemy przetwarzać na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO - prawnie uzasadniony interes OBRUM. **(Może Pani/Pan w dowolnym momencie wnieść sprzeciw – z przyczyn związanych ze swoją szczególną sytuacją – wobec przetwarzania swoich danych opartych na tej podstawie)**. Ma to miejsce w sytuacji kiedy będziemy przetwarzać Pani/Pana dane na potrzeby monitoringu naszej siedziby, jeśli przykładowo zaprosimy Pani/Pana na spotkanie.

3.5. Odbiorcy danych osobowych

Pani/Pana dane mogą zostać udostępnione upoważniony pracownikom spółki, a także odbiorcom będącym podmiotami przetwarzającymi, w szczególności świadczącym usługi IT na zlecenie OBRUM sp. z o.o. Podmiotem świadczącym usługi IT w zakresie ewidencyjno-księgowym oraz elektronicznego obiegu dokumentów OBRUM sp. z o.o. W niektórych przypadkach podmioty zewnętrzne świadczące usługi na zlecenie OBRUM sp. z o.o. mogą występować w roli niezależnych administratorów np. poczta polska lub inni operatorzy pocztowi, w tym firmy kurierskie.

3.6. Okres przechowywania danych osobowych

3.6.1. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane.

3.6.2. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji

kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

3.7. Prawa osób , których dane dotyczą, w tym dostępu do danych osobowych

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora:

- a) dostępu do treści swoich danych osobowych,
- b) sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
- c) usunięcia swoich danych osobowych,
- d) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
- e) przenoszenia swoich danych osobowych, o ile jest to technicznie możliwe i tylko w przypadkach opisanych w art. 20 ust. 1 RODO,
- f) uzyskania kopii swoich danych,

a ponadto, posiada Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych.

Nie wszystkie Pani/Pana żądania będziemy jednak mogli zawsze spełnić. Zakres przysługujących praw zależy bowiem zarówno od przesłanek prawnych uprawniających do przetwarzania danych, jak i często – sposobów ich gromadzenia. Ponieważ Pani/Pana dane osobowe w OBRUM sp. z o.o. przetwarzane są wyłącznie w granicach wskazanych przepisami prawa, w większości przypadków nie będziemy mogli zrealizować na przykład prawa do przenoszenia czy prawa do usunięcia Pani/Pana danych.

3.8. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

Gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

3.9. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych oraz konsekwencjach niepodania danych osobowych

3.9.1. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych może stanowić wymóg ustawowy, umowny bądź być warunkiem zawarcia umowy, a podanie danych być niezbędne dla określonego celu.

3.9.2. Jeśli nie poda Pani/Pan danych wymaganych ustawą, Administrator nie będzie mógł zrealizować wynikającego z ustawy obowiązku, co może skutkować w szczególności brakiem możliwości Pani/Pana udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a także innymi konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa.

3.9.3. Jeśli nie poda Pani/Pan danych wymaganych umową, nie będziemy mogli zawrzeć takiej umowy.

3.9.4. W przypadku, gdy będzie istniał wymóg umowny, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będzie możliwości wykonania takiej umowy.

3.10. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie

Nie będzie Pani/Pan podlegała decyzji, która opierała się będzie wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, które jednocześnie będzie wywoływała wobec Pani/Pana skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na Panią/Pana wpływała.

Kierownik Biura
Zarządzania Infrastrukturą

Robert Halek

Załącznik C. FORMULARZ OFERTOWY ORAZ INFORMACJA O WYMAGANYCH ZAŁĄCZNIKACH DO OFERTY

1. Formularz ofertowy powinien zawierać

1	Nr oferty	
2	Nazwa zamówienia	Remont zewnętrznej instalacji wodnej pomiędzy budynkami 1.2.2. i 1.2.5.
3	Składanie ofert na adres	OBRUM sp. z o.o., ul. Toszecka 102, 44-117 Gliwice
4	Nazwa Zamawiającego	Ośrodek Badawczo-Rozwojowy Urzędzeń Mechanicznych „OBRUM” sp. z o.o.
5	Siedziba Zamawiającego	ul. Toszecka 102, 44-117 Gliwice
6	Nazwa Wykonawcy	
7	Adres Wykonawcy	
8	Miejsce rejestracji działalności Wykonawcy	
8.1	Powiat	
8.2	REGON	
8.3	NIP	
8.4	KRS	
8.5	telefon	
8.6	faks	
8.7	e-mail	
9	Nr konta bankowego Wykonawcy	
10	Cenę oferty brutto	
11.1	Termin realizacji zadania	
11.2	Warunki płatności	
11.3	Gwarancję	
11.4	Kary umowne	

2. Wymagane załączniki do oferty

1.	Szczegółowy wykaz prac z kosztorysem
2.	Harmonogram prac uwzględniający terminy podane w zapytaniu ofertowym
3.	Referencje zamówień wykonanych za ostatnie 3 lata
4.	Oświadczenie o zasobach Wykonawcy
5.	Wizualizacja pomieszczeń sanitariatów

Kierownik Biura
Zarządzania Infrastrukturą



Robert Hałek

